

01. März 2024

## Privacy Guide – Datenschutz für Vereine Leistungsbeschreibung



RMPRIVACY GmbH  
Große Langgasse 1a  
55116 Mainz

## Inhaltsverzeichnis

<b>Inhaltsverzeichnis</b>	<b>2</b>
<b>1 Unser Angebot</b>	<b>3</b>
<b>2 Preise</b>	<b>3</b>
<b>3 Übersicht über alle Inhalte unseres Angebots</b>	<b>3</b>
<b>4 Detaillierte Leistungsbeschreibungen</b>	<b>3</b>
4.1 Richtlinien	3
4.2 Checklisten	4
4.3 Datenschutzerklärungen	4

## **1 Unser Angebot**

- 1.1 Ziel unseres Angebots ist es, den Sportvereinen ein Gefühl der Sicherheit und Rechtssicherheit im Hinblick auf den Datenschutz zu geben, indem wir eine einfache und effiziente Lösung anbieten, um den Datenschutzerfordernungen gerecht zu werden.
- 1.2 Wir bieten dieses Angebot in Kooperation mit dem Landessportbund Thüringen e.V. (LSB) an.

## **2 Preise**

- 2.1 Unsere Preise richten sich nach der Anzahl der aktiven Mitglieder des jeweiligen Sportvereins. Die jeweiligen Preise gelten als Jahresabonnements zzgl. MwSt. Sollte Ihr Verein wachsen oder an Mitgliedern verlieren, ist jederzeit eine skalierbare Lösung möglich.
- 2.2
- |                       |          |
|-----------------------|----------|
| Bis zu 50 Mitgliedern | 59,00 €  |
| 51 – 100 Mitglieder   | 79,00 €  |
| 101 – 250 Mitglieder  | 109,00 € |
| 251 – 500 Mitglieder  | 129,00 € |
| 501 – 1000 Mitglieder | 159,00 € |
| Über 1000 Mitglieder  | 359,00 € |

## **3 Übersicht über alle Inhalte unseres Angebots**

- 3.1 Wir stellen grundsätzlich die folgenden Leistungen bereit:
- (a) Checklisten zur einfachen Umsetzung der Vorschriften
  - (b) Vorlagen für das Verarbeitungsverzeichnis
  - (c) Vorlagen für Datenschutzrichtlinien, die im Verein in Kraft gesetzt werden können
  - (d) Vorlagen für Einwilligungserklärungen für Erwachsene und Minderjährige
  - (e) Vorlagen für Datenschutzerklärungen
  - (f) Fortlaufende Updates für die Vereine über aktuelle Entwicklungen
  - (g) Erklärvideos zu Inhalten

## **4 Detaillierte Leistungsbeschreibungen**

### **4.1 Richtlinien**

- 4.1.1 Die Richtlinien können als Gesamt-Richtlinie oder einzelne Dokumente abgerufen werden. Den Richtlinien sind jeweils kurze Erläuterungen beigelegt, wie Verantwortliche im Verein die Richtlinie einbinden und umsetzen können.
- 4.1.2 Es werden die folgenden Richtlinien zur Verfügung gestellt:
- (a) RL 1 – Datenschutz in unserem Verein

- (b) RL 2 – Umgang mit besonders sensiblen Daten
- (c) RL 3 – Umgang mit den personenbezogenen Daten Minderjähriger

## **4.2 Checklisten**

4.2.1 Die Checklisten dienen als Anleitungen, um den Personen im Verein die Umsetzung datenschutzrechtlicher Vorgaben zu erleichtern. Diese Checklisten richten sich in der Regel an die Verantwortlichen des Vereins sowie Trainer und Betreuer.

4.2.2 Es werden die folgenden Checklisten zur Verfügung gestellt:

- (a) C1 – Umsetzung des Datenschutzes durch den Vorstand
- (b) C2 – Datenschutz auf der Website des Vereins
- (c) C3 – Datenschutz bei Veranstaltungen, Turnieren und Events
- (d) C4 – Datenschutz bei der Mitgliederverwaltung
- (e) C5 – Datenschutz für Trainer und Betreuer
- (f) C6 – Foto- und Videoaufnahmen im Verein

## **4.3 Datenschutzerklärungen**

4.3.1 Es werden Datenschutzerklärungen bereitgestellt, die der Verein auf seine Bedürfnisse anpassen kann, um seine Informationspflichten nach der DSGVO zu erfüllen. Die jeweiligen Vorlagen verfügen über Erläuterungen, damit die Vereine die Erklärungen möglichst einfach umsetzen können.

4.3.2 Es werden die folgenden Datenschutzerklärungen zur Verfügung gestellt:

- (a) DSE 1 – Website des Vereins
- (b) DSE 2 – Datenschutzinformationen für Vereinsmitglieder
- (c) DSE 3 – Datenschutzinformationen für Videoüberwachung
- (d) DSE 4 - Datenschutzinformationen für Events (Fotos und Videos)

#### 4.4 Weitere Leistungen

- 4.4.1 Darüber hinaus, bieten wir den Vereinen einen Newsletter, der Quartalsweise erscheint und die aktuellsten Informationen im Bereich Datenschutz für die Vereine aufbereitet.
- 4.4.2 Wir erstellen neben den Richtlinien auch einen kurzen Videoguide für einzelne Dokumente, wo eine/r unserer Kolleg\*innen kurz durch das Dokument führt und einen Überblick sowie eine Erläuterung zu dem Inhalt gibt.
- 4.4.3 Wenn Sie das wünschen, prüfen wir in Kürze die Vereinssatzung, ob sie den Datenschutzstandards entspricht und passen diese ggf. an.

#### 4.5 Zusatzleistungen

- 4.5.1 Weitere Aufwände seitens der RMPPrivacy werden nach Rücksprache und Bedarf separat abgerechnet. Eine über dieses Angebot hinausgehende datenschutzrechtliche Prüfung wird mit 180 EUR/Stunde abgerechnet.

Unsere flexiblen und skalierbaren Dienstleistungen sind darauf ausgerichtet, den individuellen Bedürfnissen und Budgets Ihrer Vereine gerecht zu werden.

Bitte zögern Sie nicht, sich mit uns in Verbindung zu setzen, um weitere Details zu besprechen oder spezifische Anforderungen zu klären. Wir sind stets bestrebt, Ihnen mit Fachwissen, Engagement und einem lösungsorientierten Ansatz zur Seite zu stehen.

Wir danken Ihnen für Ihr Interesse und freuen uns auf eine erfolgreiche Zusammenarbeit.

Kommen Sie bei Rückfragen gern auf uns zu.

Sie erreichen uns unter [kontakt@rmprivacy.de](mailto:kontakt@rmprivacy.de) oder über [datenschutz@lsb-thueringen.de](mailto:datenschutz@lsb-thueringen.de)

Mit freundlichen Grüßen,

Matthias Rosa

Geschäftsführer RMPPrivacy

Christoph Möx, LL.M.

Externer DSB des LSB e.V.